

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Региональный открытый социальный институт»
(ЧОУ ВО «РОСИ»)

ПРИКАЗ

«1» сентября 2020 г.

№ 25-б

**Об утверждении Положения о стипендиальной комиссии
ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. №273-ФЗ и в целях совершенствования стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки студентов ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт»

приказываю:

1. Утвердить с учетом мнения студенческого совета Положение о стипендиальной комиссии ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт» (приложение к Приказу).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Петров В.Н.

СОГЛАСОВАНО:
Протокол заседания студенческого
совета №14 от 18.06.2020 г

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ректора ЧОУ ВО
«РОСИ» №25-б от 01.09.2020 г

**Положение
о стипендиальной комиссии
ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт»**

1. Общие положения

1.1. Стипендиальная комиссия ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт» (далее — стипендиальная комиссия) создана с целью координации стипендиального обеспечения студентов ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт» (далее - обучающиеся), повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт» (далее - Институт).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования и функции стипендиальной комиссии.

1.3. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт» (далее - Положение о стипендиальном обеспечении), Положением о материальной помощи и других формах социальной поддержки студентов очной формы обучения ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт», уставом ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт» и настоящим Положением.

1.4. Стипендиальная комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим деятельность по организации назначения государственных академических, государственных социальных стипендий и именных стипендий обучающимся.

1.5. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколами заседаний, которые подписываются председателем и секретарем стипендиальной комиссии и являются основаниями для издания соответствующих приказов.

2. Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии

2.1. Состав стипендиальной комиссии ежегодно утверждается приказом ректора университета в начале учебного года, не позднее 10 сентября.

2.2. В состав стипендиальной комиссии входят:

ректор и/или первый проректор ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт»;
главный бухгалтер;

руководитель управления по воспитательной работе;

руководители структурных подразделений по учебной, научной работе, по работе со студентами или уполномоченные ими лица;

председатель и/или заместитель председателя студенческого совета.

2.3. При необходимости к работе комиссии могут привлекаться представители административно-управленческих органов (руководители подразделений, профильные специалисты) и общественности (руководители и активисты общественных объединений). На заседание комиссии могут быть также приглашены студенты, в отношении которых принимается решение.

2.4. Возглавляет стипендиальную комиссию председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, принимает решение о созыве заседания комиссии, в т.ч. внеочередного, распределяет обязанности между членами комиссии.

2.5. Секретарем стипендиальной комиссии назначается сотрудник Управления по воспитательной работе, в обязанности которого входит подготовка необходимых для проведения заседания комиссии документов и материалов, а также проверка правильности оформления предоставленных документов; оформление протоколов заседаний стипендиальной комиссии; доведение решения комиссии до сведения учебных структурных подразделений (факультетов, институтов, филиалов, колледжей и т.д.); обеспечение хранения протоколов заседания комиссии и предоставленных в комиссию документов.

3. Функции и задачи стипендиальной комиссии

3.1. Основной задачей комиссии является обеспечение реализации студентов Института в части назначения стипендий и других форм материальной поддержки.

3.2. Функции комиссии:

3.2.1. установление критериев назначения студентам государственных академических стипендий;

3.2.2. определение количества государственных социальных стипендий студентов по соответствующим категориям;

3.2.3. определение размеров государственных академических и (или) социальных стипендий в целях распределения и использования стипендиального фонда ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт»;

3.2.4. рассмотрение протоколов заседаний студенческого совета Института о выдвижении кандидатур студентов на назначение государственных академических и (или) социальных стипендий;

3.2.5. отбор кандидатур студентов на назначение повышенных государственных академических стипендий;

3.2.6. отбор кандидатур студентов на назначение стипендий Президента РФ, Правительства РФ; Губернатора Курской области и других именных стипендий;

3.2.7. вынесение на рассмотрение и утверждение ученым советом Института предложения о сроках назначения именных стипендий и повышенных государственных академических стипендий студентам;

3.2.8. рассмотрение документов и принятие решения о выделении студентам материальной помощи (поддержке);

3.2.9. рассмотрение документов и принятие решения о прекращении материальных выплат студентам в отдельных (исключительных) случаях;

3.2.10. рассмотрение других вопросов, касающихся материальных выплат студентам.

3.3. Стипендиальная комиссия Института принимает решения:

3.3.1 о размерах государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий студентам Института в пределах средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение студентов;

3.3.2. о назначении студентам государственных социальных стипендий;

3.3.3. об утверждении списков студентов-кандидатов на получение именных стипендий Института, повышенных государственных академических стипендий студентам и повышенных государственных социальных стипендий студентам.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проходят по мере необходимости, но не реже двух раз в год, в течение 10 дней после окончания промежуточной аттестации.

4.2. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя и считаются

правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов.

4.3. Все решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

4.4. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы ведутся секретарем комиссии.

4.5. Копии протоколов о назначении (прекращении) выплат стипендий, оказании материальной помощи (поддержки) передаются в соответствующие структурные подразделения Института для подготовки проектов приказов.

4.6. Информация о принятых решениях стипендиальной комиссии Института доводится до сведения обучающихся через сайт ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт».

5. Ответственность и полномочия

5.1. Комиссия несёт ответственность за соблюдение требований законодательства РФ при назначении (прекращении) материальных выплат студентам.

5.2. Председатель комиссии несет персональную ответственность за работу комиссии.

5.3. Ответственность за достоверность информации и документов переданных на рассмотрение комиссии возлагается на руководителей учебных структурных подразделений Института.