

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Региональный открытый социальный институт»
(ЧОУ ВО «РОСИ»)

ПРИКАЗ

«20» июня 2020 г.

№ 20

О внесении изменений в приказ ЧОУ ВО «РОСИ» № 19 от 14 июня 2020 года «О деятельности ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

В целях реализации положений распоряжения Губернатора Курской области от 19 июня 2020 года № 242-рг «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Курской области от 10.03.2020 № 60-рг «О введении режима повышенной готовности» (далее Распоряжение) и решения учредителя

приказываю :

Внести в приказ ЧОУ ВО «РОСИ» № 19 от 14 июня 2020 года «О деятельности ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» изменения, изложив текст приказа в следующей редакции:

«О деятельности ЧОУ ВО «Региональный открытый социальный институт» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

В целях реализации положений распоряжения Губернатора Курской области от 19 июня 2020 года № 242-рг «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Курской области от 10.03.2020 № 60-рг «О введении режима повышенной готовности» (далее Распоряжение) и решения учредителя

приказываю :

1. Установить что работники института, не обеспечивающие в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу

функционирование института, по 5 июля включительно переводятся на дистанционный режим работы.

2. Разрешить с 15 июня 2020 года работу членов приемной комиссии в помещении института с обязательным соблюдением санитарно-эпидемиологических норм.
3. Разрешить с 22 июня 2020 года арендаторам, деятельность которых не приостановлена в соответствии с Распоряжением, по предварительно предоставленным спискам сотрудников, обеспечивающих функционирование предприятий, доступ в здание института в арендуемые помещения строго с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм.
4. Временно приостановить посещение обучающимися института до даты окончания действия ограничительных мер, определяемых Губернатором Курской области.
5. Обеспечить реализацию образовательных программ, в том числе прохождение обучающимися промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
6. Обеспечить проведение приемной кампании в соответствии с особенностями приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год, установленными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
7. Проректору по науке и международным связям Апанасенку А.А. обеспечить в период действия настоящего приказа осуществление научной деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции в дистанционном режиме работы.
8. Главному инженеру Попову В.Б. обеспечить:
 - при входе в здание института работников, представителей арендаторов, возможность обработки рук кожными антисептиками с помощью установленных дозаторов или дезинфицирующими салфетками с установлением во взаимодействии с сотрудниками охранного предприятия «Профтехбезопасность» контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;
 - контроль температуры тела работников, представителей арендаторов, с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от работы лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания, информированием в

- установленном порядке о таких лицах органов здравоохранения, органов Роспотребнадзора и руководства института;
- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования.
9. Всем работникам института ограничить межрегиональное перемещение на период действия настоящего приказа.
10. Обязать работников института, обеспечивающих его функционирование с выходом на работу:
- использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (повязки, маски, респираторы) в период нахождения в здании, помещениях института и на прилегающей территории, за исключением случаев нахождения работника в обособленном помещении без присутствия иных лиц;
 - обеспечить при выполнении должностных обязанностей в период пребывания на рабочем месте, в том числе на прилегающей территории соблюдение в установленном порядке социального дистанцирования до других граждан;
 - ограничить перемещения между структурными подразделениями, если только данные действия не обусловлены производственной необходимостью. обеспечения деятельности института;
 - незамедлительно письменно информировать руководство института:
 - а) о наличии заболеваний с установленным диагнозом - сахарный диабет, ожирение, гипертоническая болезнь 2 степени, хроническая обструктивная болезнь легких, бронхиальная астма 2 степени;
 - б) о наличии беременности;
 - в) о наличии у работника или у лиц, совместно проживающих с ним, симптомов острой респираторной вирусной инфекции или наличии установленного врачом диагноза острого респираторного вирусного заболевания, новой коронавирусной инфекции (COVID-19), пневмонии, контактах с больными острыми респираторными заболеваниями, в том числе COVID-19, людьми, об установлении карантина, в том числе в отношении проживающих совместно лиц, с которыми в течение последних 14 дней был близкий контакт;
 - не покидать место проживания (пребывания) для осуществления трудовой деятельности в случаях, указанных в подпунктах а), б), в) настоящего пункта;
 - при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью
11. Обеспечить размещение сведений по формам и в сроки , предусмотренные письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16 марта 2020 г. No МН-3/519-

МБ и от 23 марта 2020 г. № МН-11/139-АН, в информационно-аналитической системе «Мониторинг» (отв.: первый проректор Петров А.В.).

12. С 6 апреля 2020 г. еженедельно (по понедельникам) до момента стабилизации эпидемиологической обстановки представлять в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (в курирующие структурные подразделения) информацию об исполнении настоящего приказа (отв.: первый проректор Петров А.В.)
13. Руководителям подразделений проинформировать работников и обучающихся, а также арендаторов и охрannое предприятие «Профтехбезопасность», об изменениях режима работы института.
14. Главному инженеру Попову В.Б. согласовать с внешними организациями допуск и график работы технического персонала на объектах института в период действия данного приказа.
15. Управлению информатизации продолжить обеспечение информационной поддержки и работу «горячей линии»; организовать работу технической поддержки в дистанционном формате для научно -педагогических работников, сотрудников и обучающихся института , обеспечить бесперебойную работу информационных систем вуза и удаленный доступ к ним (отв.: начальник управления информатизации Должиков А.А.).
16. Установить персональную ответственность руководителей подразделений института за исполнение положений настоящего приказа.
17. Разместить настоящий приказ на официальном сайте института (отв.: начальник управления информатизации Должиков А.А.).
18. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Петров В.Н.

СПИСОК

работников (по подразделениям), обеспечивающих в период с 22 июня 2020 года до окончания 2019/20 учебного года функционирование института с выходом на работу

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Петров Владимир Николаевич	Ректор
2.	Петров Антон Владимирович	Первый проректор
3.	Апанасенок Александр Вячеславович	Проректор по НИР и МД
4.	Шевцова Елена Викторовна	Руководитель секретариата ректората
5.	Чебышева Любовь Епифановна	Главный бухгалтер
6.	Гавриленко Наталия Александровна	Бухгалтер
7.	Клавдорская Ирина Владимировна	Начальник отдела кадров
8.	Попов Борис Брониславович	Главный инженер
9.	Ефремова Людмила Васильевна	Начальник общего отдела
10.	Иванова Татьяна Витальевна	Ответственный секретарь приемной комиссии
11.	Фичурова Наталия Сергеевна	Начальник управления воспитательной работой
12.	Девкина Дарья Игоревна	Специалист управления по воспитательной работе
13.	Кравченко Светлана Алексеевна	Начальник научно-исследовательского отдела
14.	Должиков Алексей Александрович	Декан факультета основных образовательных программ
15.	Телегина Оксана Владимировна	Заведующая кафедрой экономики и менеджмента
16.	Новиков Сергей Георгиевич	Заведующий кафедрой продовольственных продуктов и товароведения
17.	Кононова Светлана Александровна	Заведующая кафедрой психолого-педагогического образования и психологии
18.	Черкашина Алла Михайловна	Доцент кафедры
19.	Глотова Светлана Григорьевна	Доцент кафедры
20.	Чистякова Наталия Сергеевна	Специалист деканата основных образовательных программ
21.	Шалимов Игорь Валерьевич	Специалист деканата основных образовательных программ
22.	Скрипова Лина Петровна	Специалист деканата основных образовательных программ
23.	Баламутова Ольга Игоревна	Заведующая отделом обслуживания и книгохранения
24.	Харланова Мария Алексеевна	Заведующая справочно-библиографическим отделом
25.	Будылина Марина Дмитриевна	Лаборант кафедры пищевых производств и товароведения
26.	Очкасова Нина Петровна	Архивариус

