

1.6. Факультет реализует поручаемые институтом виды образовательной деятельности в соответствии с лицензией и утвержденными учебными планами.

1.7. Факультет осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы, утвержденного Ученым советом института.

1.8. Факультет отчитывается в своей деятельности перед ректором, Ученым советом института, советом факультета.

2. Основные задачи факультета

2.1. Качественная подготовка специалистов в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

2.2. Организация, координация и контроль учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава на факультете.

2.3. Обеспечение учебной, научно-исследовательской и самостоятельной работы студентов.

2.4. Организация воспитательной, культурно-массовой, спортивной работы, быта студентов.

2.5. Проведение профориентационной работы, участие в организации набора студентов.

2.6. Развитие материально-технической базы на факультете, создание необходимых условий для организации учебного процесса.

3. Основные направления деятельности факультета.

3.1. Организация и контроль за проведением учебного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов высшего образования и учебных планов, утвержденных Ученым советом института.

3.2. Составление расписания зачетов, экзаменов, консультаций, графиков самостоятельной работы студентов, контроль за ходом их выполнения.

3.3. Организация учета текущей успеваемости, посещаемости студентов.

3.4. Координация работы кафедр по учебно-методическому обеспечению учебного процесса и организация межпредметных связей.

3.5. Организация Итоговой государственной аттестации.

3.6. Организация и проведение научных исследований и разработок по актуальным проблемам науки, техники, производства и образования.

3.7. Организация и проведение воспитательной работы.

3.8. Профориентационная работа и работа по формированию контингента студентов, коллектива учебных групп, назначение старост.

3.9. Изучение потребностей рынка труда в специалистах с высшим образованием с целью удовлетворения его запросов. Помощь в трудоустройстве выпускников факультета. Установление связей с выпускниками факультета.

3.10. Содействие взаимовыгодным формам сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными учреждениями, организациями, фирмами.

3.11. Укрепление материально-технической базы, привлечение дополнительных средств для развития подразделений факультета.

4. Структура и управление факультетом

4.1. В состав факультета входят деканат, кафедры, лаборатории, совет факультета и т.д.

4.2. Факультет координирует свою деятельность с общеинститутскими кафедрами.

4.3. Для организации учебной работы по отдельным формам обучения или по отдельным специальностям в составе факультета могут создаваться отделения.

4.4. Управление факультетом осуществляет декан. Декан назначается приказом ректора.

4.5. Декан факультета:

а) непосредственно руководит учебной, воспитательной и научной работой на факультете;

б) организует реализацию учебных планов и программ;

в) руководит составлением расписания экзаменационных сессий для студентов очной формы обучения и осуществляет контроль за его исполнением;

г) организует контроль за организацией самостоятельной работы студентов

д) организует связь с выпускниками и изучение их качества их практической деятельности и разрабатывает мероприятия, направленные на улучшение подготовки специалистов, выпускаемых факультетом.

4.6. Для оперативного руководства факультетом может устанавливаться должность заместителя декана факультета. Количество заместителей декана, их персональный состав утверждается ректором на основании представления декана.