

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»**  
**по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

**1. Цель освоения дисциплины:**

освоения дисциплины «Иностранный язык» являются развитие общей и коммуникативной компетенций применительно по всем видам коммуникативной деятельности в профессиональной сфере речевой коммуникации. В процессе обучения развиваются навыки устной и письменной речи, техника чтения, умение понимать иноязычный текст, расширяется общекультурный и филологический кругозор студентов. Кроме этого, курс призван развивать логическое мышление студентов, различные виды памяти, умение самостоятельно работать с языком

**2. Планируемые результаты освоения дисциплины:**

**ОПК-1:** готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

**3. Требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:** лексические, грамматические явления и закономерности изучаемого языка как системы; литературную норму изучаемого языка: словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональные разновидности; этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба); словообразовательные характеристики имен существительных, имен прилагательных, глаголов, наречий; типы существительных, особенности употребления артиклей с английскими существительными, способы образования множественного числа существительных; - -типы и степени сравнения прилагательных; значение, изменение и употребление местоимений; изменение и употребление числительных; грамматические категории глагола, закономерности образования и употребления видовременных форм глагола, глагольное управление, неличные формы глагола, глагольные конструкции; закономерности образования и употребления причастий и деепричастий; разряды наречий, закономерности их употребления; значения и функции служебных частей речи; основные способы выражения субъектно-объектных, временных, причинно-следственных, определительных, изъяснительных, целевых, условных, сравнительных, уступительных отношений в простом и сложном предложении; особенности жанрово обусловленного употребления грамматических и лексических единиц; лексику английского языка в объеме, необходимом для коммуникации в социально-бытовых, социокультурных и учебно-профессиональных ситуациях общения (около 6000 единиц); основные особенности официального, нейтрального и неофициального регистров общения; основные особенности английской культуры; основные средства и способы выделения релевантной информации; основные закономерности и этнокультурные особенности вербального и невербального поведения в условиях межкультурной коммуникации; основные этические и нравственные нормы поведения, принятые в англоязычном социуме.

**Уметь:** осуществлять устную или письменную коммуникацию на английском языке; понимать на слух аутентичный аудио- или видеотекст, передать содержание прочитанного и прослушанного текста с учетом коммуникативной сферы и коммуникативной ситуации, высказать собственное суждение; использовать грамматические средства английского языка с учетом закономерностей их функционирования и коммуникативного контекста; различать значения лексических единиц, использовать в речи лексику различных тематических групп с учетом сферы и целей общения; использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации на английском языке; *в чтении:* извлекать из текста фактическую информацию, выделять

основную и второстепенную информацию; извлекать информацию о содержании текста в целом; определять тему и идею, а также представлять логическую схему развертывания текста; *в аудировании*: понимать содержание законченного по смыслу высказывания; достигать необходимых уровней понимания в различных сферах и ситуациях общения в соответствии с параметрами социальных и поведенческих характеристик общения; *в говорении*: достигать целей коммуникации в различных сферах общения с учетом социальных и поведенческих ролей в диалогической и монологической речи; организовывать речь в форме диалога, быть инициатором диалога-расспроса, используя развитую тактику речевого общения; продуцировать монологические высказывания, *в письме*: репродуцировать письменный и аудиотексты, выделяя основную информацию, производя компрессию путем исключения второстепенной информации; продуцировать письменные тексты разных жанров самостоятельно и по аналогии.

**Владеть:** навыком монологического и диалогического говорения с соблюдением фонетических, лексических и грамматических норм английского языка, навыком публичного выступления на иностранном языке, навыком аудирования, навыком письма.



#### **4. Содержание дисциплины:**

Освоение структуры делового письма, изучение лексики, синтаксических конструкций, используемых при составлении делового письма. Деловые игры по теме с использованием основной лексики и синтаксических структур. Освоение структуры информационных писем, особенности лексики и синтаксических конструкций, используемых в данном типе писем. Деловые игры по теме с использованием основной лексики и синтаксических структур. Освоение структуры письменных ходатайств, особенности лексики и синтаксических конструкций, используемых в данном типе деловых писем. Деловые игры по теме с использованием основной лексики и синтаксических структур. Освоение структуры сопроводительных писем, особенности лексики и синтаксических конструкций, используемых в данном типе сопроводительных писем. Деловые игры по теме с использованием основной лексики и синтаксических структур. Освоение структуры письменных жалоб, особенности лексики и синтаксических конструкций, используемых в данном типе деловых писем. Деловые игры по теме с использованием основной лексики и синтаксических структур. Освоение структуры письма-напоминания, особенности лексики и синтаксических конструкций, используемых в данном типе деловых писем. Деловые игры по теме с использованием основной лексики и синтаксических структур. Освоение структуры письма с просьбой об извинении, особенности лексики и синтаксических конструкций, используемых в данном типе деловых писем. Деловые игры по теме с использованием основной лексики и синтаксических структур. Повторение пройденного материала. Ролевые игры по пройденным темам.

**Разработчик: Шевченко С.Е.**

**Зав. кафедрой иностранных языков,  
лингвистики и перевода**

**Начальник учебно-методического  
управления**

 **С.Е. Шевченко**  
 **Н.И. Скоморохова**