

Приложение  
к приказу ректора ЧОУ ВО «РОСИ»  
от «23» мая 2017 г. № 37-б

СОГЛАСОВАНО  
Ученым советом ЧОУ ВО «РОСИ»  
протокол от 15.05.2017 № 8

УТВЕРЖЕНО  
приказом ректора  
ЧОУ ВО «РОСИ»  
от 23.05.2017 № 37-б

## ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении профориентационной работы

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Управления по профориентационной работе (далее - Управление).

1.2 Управление является структурным подразделением Частного образовательного учреждения высшего образования «Региональный открытый социальный институт» (ЧОУ ВО «РОСИ»), осуществляющим деятельность по подготовке молодежи к обучению в вузе, оказанию помощи в выборе профессии, специальности с учетом ее склонностей и интересов, в формировании профессионального самоопределения учащихся, поддержке и координации деятельности института с системой общего и профессионального образования.

1.3 Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями института, органами исполнительной власти Курской области, местными органами самоуправления, организациями и гражданами.

1.4 Деятельность Управления направлена на совершенствование системы поиска и отбора социально активной молодежи, которая позволит сформировать контингент абитуриентов, поступающих в ЧОУ ВО «РОСИ», с соответствующим уровнем подготовки, обеспечить повышение конкурентоспособности института и его выпускников, их профессиональной мобильности на рынке труда.

1.5 Управление руководствуется в своей деятельности федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ЧОУ ВО «РОСИ», а также настоящим Положением.

1.6 Управление создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора института.

1.7 Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник, назначаемый ректором в установленном порядке.



## 2. Цель и задачи деятельности

Целью деятельности Управления является обеспечение набора студентов и слушателей в институт.

Основными задачами являются:

планирование общеинститутской работы по новому набору студентов;  
профориентационная работа в школах и профессиональных учебных заведениях с целью подготовки учащихся к профессиональному самоопределению, формированию у школьников компетентности в сфере профессионального самоопределения;

создание гибкой, вариативной и мобильной системы профессиональной ориентации, обеспечивающей более полный охват учащейся городской и сельской молодежи;

заключение договоров о сотрудничестве между ЧОУ ВО «РОСИ» и **Администрациями, Управлениями образования**, средними образовательными и профессиональными учебными заведениями пр.;

использование наиболее актуальных форм организации профориентационной работы для обеспечения качественного набора студентов в институт по основным образовательным программам;

укрепление сотрудничества с ССУЗаами по научно-исследовательской культурно-просветительной работе, в том числе проведению научно-практических конференций;

совершенствование рекламной и информационной деятельности в профориентационных целях, повышение качества презентационных материалов, формирование имиджа института, его узнаваемости в глазах потребителей образовательных услуг, проведение промоакций в средних образовательных учреждениях города Курска и Курской области;

подготовка к изданию, реализация различных информационных материалов.

## 3. Структура и организация

3.1 Структуру Управления, штатную численность сотрудников утверждает ректор института.

3.2 Должностные обязанности сотрудников Управления устанавливаются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором.

3.3 Работа Управления строится на основе годовых планов, составляемых в т.ч. с учетом мероприятий по профориентационной тематике всех структурных подразделений, принципов единоначалия и персональной ответственности каждого сотрудника Управления за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

## 4. Основные функции

Управление:





координирует работу факультетов и кафедр, Управления по воспитательной работе, Приемной комиссии и других структурных подразделений института по планированию и участию в профориентационной работе;

взаимодействует со структурными подразделениями института, получает от них информацию, материалы, отчеты;

организует сотрудничество института со школами, участвует в работе по заключению соответствующих договоров со школами, учреждениями профессионального образования;

организует совместно со структурным подразделением, отвечающим за организацию дополнительного образования, курсы подготовки к ЕГЭ и иные общеобразовательные и развивающие курсы для учащихся образовательных организаций;

проводит профтестирование учащихся образовательных организаций;

организует совместно с Приемной комиссией проведение активной рекламной кампании по привлечению абитуриентов в институт;

осуществляет организационно-консультационное сопровождение потенциальных абитуриентов до момента передачи их личных дел в Приемную комиссию;

разрабатывает и внедряет новые формы профориентационной работы совместно с деканатами и кафедрами;

обеспечивает взаимодействие института с муниципальными органами управления по вопросам профориентационной работы;

организует рекламные мероприятия в СМИ;

систематически представляет информацию по профориентации на сайте института в интернете;

осуществляет консультирование по вопросам профориентации абитуриентов, их родителей;

проводит анализ результатов профориентационной работы института и вносит предложения по ее совершенствованию.

## 5. Организация работы

5.1 Для работников Управления режим работы устанавливается в соответствии с трудовыми договорами и действующими правилами внутреннего распорядка ЧОУ ВО «РОСИ».

5.2 Должностные оклады сотрудников Управления устанавливаются в соответствии со штатным расписанием структур, входящих в состав Управления.



Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Региональный открытый социальный институт»  
(ЧОУ ВО «РОСИ»)

**ПРИКАЗ**

«23» мая 2017 г.

№ 37-5

г. Курск

**О создании в ЧОУ ВО «РОСИ» Управления по  
профориентационной работе**

В соответствии с решением Ученого совета от 15 мая 2017 года (Протокол заседания Ученого совета от 15.05.2017 г. № 8) и в целях привлечения абитуриентов в ЧОУ ВО «РОСИ» (далее - Институт), популяризации направлений подготовки, реализуемых Институтом,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать в ЧОУ ВО «РОСИ» Управления по профориентационной работе.
2. Утвердить Положение об Управлении по профориентационной работе (Приложение к настоящему приказу).

Ректор



В.Н. Петров

