

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Региональный открытый социальный институт»
(ЧОУ ВО «РОСИ»)

ПРИКАЗ

27 марта 2023 г.

Курск

№ 09-Г

Об утверждении Положения об электронной информационно - образовательной среде в Частном образовательном учреждении высшего образования «Региональный открытый социальный институт»

С целью приведения электронной информационно-образовательной среды ЧОУ ВО «РОСИ» в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об электронной информационно-образовательной среде в Частном образовательном учреждении высшего образования «Региональный открытый социальный институт» (Приложение № 1 к настоящему приказу).

Ректор



В.Н. Петров

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора ЧОУ ВО «РОСИ»
от «27» марта 2023 г. № 09-г

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
СРЕДЕ В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ
СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Настоящее Положение определяет порядок формирования электронной информационно-образовательной среды Частного образовательного учреждения высшего образования «Региональный открытый социальный институт» (далее – РОСИ).

Положение разработано в соответствии с требованиями и на основании следующих документов:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

Приказа Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Устава РОСИ.

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ВО – высшее образование.

ДПО – дополнительное профессиональное образование.

ООП – основная образовательная программа.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

ФГОС – федеральный государственный образовательный.

ЭБС – электронно-библиотечная система – «организованная коллекция электронных документов, включающая издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского про-

цесса в высших учебных заведениях, и обеспечивающая возможность доступа к ним через сеть Интернет».

ЭИОС – совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

ЭИР – электронный информационный ресурс – источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

ЭО – электронное обучение.

ЭОР – электронный образовательный ресурс – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭИОС

2.1. ЭИОС обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне.

2.2. ЭИОС предназначена для обеспечения информационной открытости РОСИ в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также для:

- организации образовательного процесса по реализуемым основным образовательным программам ВО и ДПО, в том числе обеспечения доступа обучающихся и сотрудников, из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, независимо от места их нахождения, как на территории организации, так и вне к ЭИР, ЭОР посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;

- обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося;

- повышения эффективности и качества образовательного процесса в РОСИ;

- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

2.3. С целью организации образовательного процесса по реализуемым основным образовательным программам ВО и ДПО, ЭИОС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

2.4. ЭИОС включает в себя электронные информационно-образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

2.5. ЭИОС РОСИ решает следующие задачи:

- приобретение обучающимися ряда компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- обеспечение результатов обучения, которые отвечают всем требованиям по предоставлению и демонстрации основных знаний и профессионализма в данной области;
- структурирование учебного материала;
- обеспечение элементов ЭО при реализации ООП;
- хранение, обновление и систематизацию электронных информационных и образовательных ресурсов;
- обеспечение доступа к ЭИР и ЭОР с целью использования в учебном процессе;
- управление пользователями всех категорий.
-

3. СТРУКТУРА ЭИОС

3.1. ЭИОС интегрирует следующие сервисы:

- систему электронного документооборота образовательной организации высшего образования (ООВО);
- электронную библиотечную систему (ЭБС);
- электронную систему учета контингента ООВО;
- электронную систему управления ООВО;

- корпоративную службу электронной почты;
- файловые хранилища корпоративной сети;
- корпоративную систему организации и проведения видеоконференций;
- виртуальные рабочие места личного кабинета студента и личного кабинета преподавателя, доступные через web-интерфейс;
- внешние сервисы с единым интерфейсом электронной информационно-образовательной среды;
- формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

3.2. ЭИОС включает в себя следующие составляющие:

- портал электронного обучения совместно с системой электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения LMS «Moodle» с встроенной системой формирования электронного портфолио и управления учебным персонализированным контентом PLE (Personal Learning Environment) Exabis E-Portfolio, подсистемой тестирования и организации и проведения видеоконференцсвязи (<http://dist.rosi-edu.ru>);
- система автоматизации учебного процесса (ИС «Планы ВПО», «1С: Университет», «Экспресс-Расписание ВУЗ» и др.);
- электронная библиотечная система РОСИ;
- информационно-справочные системы;
- корпоративная сеть и электронная почта;
- официальный сайт РОСИ.

Все программное обеспечение, применяемое в рамках функционирования ЭИОС, используется в полном соответствии с лицензионной политикой правообладателей.

3.3. Портал электронного обучения совместно с системой электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения LMS «Moodle» с встроенной системой формирования электронного портфолио и управления учебным персонализированным контентом PLE (Personal Learning Environment) Exabis E-Portfolio, подсистемой тестирования и организации и проведения видеоконференцсвязи предназначен для накопления, систематизации, хранения и использования электронных образовательных ресурсов. Система позволяет обеспечить информационно-методическое сопровождение учебного процесса, эффективное взаимодействие преподавателей и обучающихся.

Система решает следующие задачи:

- регистрация пользователей (слушатели, преподаватели, организаторы и др.) и выполнение процедуры аутентификации;

- разработка учебных модулей непосредственно в системе или загрузка уже разработанных учебных модулей;
- разработка тестов и контрольно-измерительных материалов, опросов, контрольных заданий (фондов оценочных средств); тестирование проходит по контрольно-измерительным материалам, разработанным профессорско-преподавательским составом РОСИ;
- организация обучения с помощью различных инструментов (вебинары, видеолекции, чаты, форумы, Wiki и т.п.);
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ООП;
- мотивация к обучению;
- анализ деятельности пользователей: частота и продолжительность обращений к курсу и его модулям, активность пользователей.

Портал электронного обучения РОСИ обеспечивает:

- доступ к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Система формирования электронного портфолио и управления учебным персонализированным контентом PLE (Personal Learning Environment) Exabis E-Portfolio обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося (Приложение 1 – Инструкция по формированию электронного портфолио), в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Система формирования электронного портфолио связана с порталом электронного обучения, что позволяет производить обмен данными в части передачи в электронное портфолио работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы.

3.4. Система автоматизации учебного процесса – комплексная информационная система управления учебным заведением.

Основной составляющей системы автоматизации учебного процесса является программное обеспечение 1С: Университет, осуществляющая распределенную обработку информации и интегрированное представление данных для принятия управленческих решений.

В состав 1С: Университет входят следующие основные подсистемы:

- подсистема «Планирование учебного процесса»;
- подсистема «Приемная комиссия»;
- подсистема «Управление студенческим составом»;
- подсистема «Воинский учет»;
- подсистема «Финансы».

Система 1С: Университет направлена на решение следующих задач:

- автоматизация процесса проектирования учебных планов, учебных дисциплин;
- формирование единой информационной базы данных абитуриентов, студентов, преподавателей, учебных планов и др.;
- мониторинг образовательного процесса и др.

Кроме 1С: Университет в состав ЭИОС входят такие программные средства, как ИС «Планы ВПО» и «Экспресс-Расписание ВУЗ».

ИС «Планы ВПО» позволяет создать в рамках высшего учебного заведения единую систему автоматизированного планирования учебного процесса. Рабочие учебные планы (РУП), создаваемые в ИС «Планы ВПО» полностью совместимы со специализированным форматом, используемым в процедуре государственной аккредитации.

Использование программного продукта «Экспресс-Расписание ВУЗ» позволяет формировать все виды расписаний для очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

3.5. Электронная библиотечная система создана в целях обеспечения информационно-библиотечного обслуживания обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и удовлетворения потребностей профессорско-преподавательского состава и сотрудников РОСИ. Она включает себя: электронный каталог, созданный на базе программного обеспечения 1С: Библиотека, электронную библиотеку материалов, разрабатываемых ППС, состоящую из электронных аналогов учебно-методических материалов, сайт библиотеки, являющийся точкой доступа к внешним электронно-библиотечным, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам, аккумулируемым библиотекой.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE» (ЭБС), в том числе к изданиям ЭБС и ЭОР, указанным в рабочих программах.

ЭБС обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне.

В соответствии с действующим договором, ЭБС обеспечивает одновременный доступ не менее 1000 пользователей из состава обучающихся и/или научно-педагогического состава института.

3.6. Информационно-справочные системы, используемые в рамках ЭИОС, предоставляют неограниченный доступ всех пользователей ЭИОС к правовой базе.

В рамках ЭИОС функционируют правовые системы

- электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»;
- электронное периодическое издание справочная правовая система «КонсультантПлюс».

3.7. Корпоративная сеть и корпоративная электронная почта ЧОУ ВО «РОСИ» создают условия для функционирования ЭИОС. Корпоративная сеть обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне.

Основой функционирования корпоративной сети, является использование современных средств информационно-коммуникационных технологий и квалификация работников, ее использующих и поддерживающих.

3.8. Официальный сайт ЧОУ ВО «РОСИ» <http://www.rosi-edu.ru> позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации. На сайте института размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса, в том числе учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), практик и т.д.

Раздел официального сайта РОСИ, регламентирующий работу приемной комиссии <http://rosi-edu.ru/Abitur/>, содержит информацию о деятельности приемной комиссии: данные об образовательных программах, образцы документов для поступления, расписания вступительных испытаний и их результаты и пр.

4. ОПИСАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями ППС ЧОУ ВО «РОСИ», сотрудников управления информатизации, учебно-методического управления, библиотеки, деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений ЧОУ ВО «РОСИ».

ПРОГРАММНО-АППАРАТНАЯ БАЗА

4.1. В целях надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС обеспечены следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

- технические характеристики серверного оборудования удовлетворяют текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС РОСИ;
- все серверное оборудование имеет средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- все серверное оборудование имеет сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- обеспечивается восстановление информации в ретроспективе не менее двух недель;
- все компьютеры объединены в высокоскоростную локальную вычислительную сеть (проводной и беспроводной сегменты);
- для всех сотрудников и обучающихся в здании института функционирует беспроводная вычислительная сеть (на базе технологии WiFi), обеспечивающая скоростное подключение к сети Интернет и к локальным ресурсам, опубликованным в ЭИОС;
- для всех обучающихся и работников обеспечен из локальной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 10 Мбит/с) выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- для всех обучающихся и работников обеспечен доступ по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС из любого рабочего места, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечено модульное подключение сервисов в состав ЭИОС;
- обеспечен доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудиоматериалы, виртуальные практики и лаборатории).

4.2. Программно-аппаратная база ЧОУ ВО «РОСИ» представляет собой специализированную инфраструктуру, включающую в себя совокупность программно-аппаратных средств (серверы, более 100 компьютеров, коммутаторы, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.) обеспечения взаимодействия участников образовательного процесса, включая специализированные системы, обеспечивающие применение элементов ЭО.

4.3. Также программно-аппаратная база включает сеть специализированных аудиторий:

- учебные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием;
- компьютерные классы;
- аудитория для проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.4. Электронное обучение проводится с использованием системы LMS Moodle (<http://dist.rosi-edu.ru>). На базе системы Moodle в институте развернут электронный образовательный портал, в котором размещены мате-

риалы для теоретического изучения, практические задания и контрольно-измерительные материалы.

4.5. Для проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий в институте оборудована специальная аудитория, укомплектованная:

- аппаратно-программным комплексом организации видеоконференцсвязи Aver EVC-300 (<http://communication.aver.com/model/evc300>);
- широкоформатным телевизором;
- аудиосистемой;
- мультимедийным проектором.

Установленная высокопроизводительная многоточечная система видеоконференций обеспечивает потоковую передачу видео в режиме реального времени с разрешением Full HD 1080p и обмен контентом между участниками.

ТРЕБОВАНИЯ К АУТЕНТИФИКАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ В ЭИОС

Для аутентификации обучающихся и сотрудников в ЭОИС РОСИ используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация, с применением следующих мер надежности:

- технические ограничения на парольную защиту – не менее 8 символов;
- управление сроком действия паролей.

Для доступа обучающихся и сотрудников в ЭИОС используется единая система аутентификации.

Для фиксации учетных данных пользователей ЭИОС ведется журнал регистрации учетных данных пользователей ЭИОС ЧОУ ВО «РОСИ». В журнале фиксируется факт предоставления пользователям учетных данных для работы в ЭИОС, что позволяет осуществлять идентификацию пользователей, работающих в ЭИОС и реализовывать разграничительную политику, действующую в ЧОУ ВО «РОСИ».

5. ПРИМЕНЕНИЕ ЭИОС В ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Использование технологических средств электронного обучения, позволяющих осуществлять прием-передачу информации в доступных формах в зависимости от нозологий.

При разработке портала электронного обучения и сайта ЧОУ ВО «РОСИ» учтена возможность изменения интерфейса среды. Интерфейс и контент с самого начала отвечает потребностям наибольшего числа обучаемых, при этом реализована возможность изменения дизайна для пользователей с ограниченными возможностями по зрению.

Вся образовательная информация, представленная в виде электронных информационных ресурсов, на портале электронного обучения соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента (WebContentAccessibility).

Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья, такими как нарушение зрения (слепых и слабовидящих), нарушение слуха (глухих и слабослышащих), нарушение опорно-двигательной системы, нарушение речи, а также различные комбинации множественных и сочетанных нарушений.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально за счет использования специального ПО на клиенте «студента».

При разработке ЭОР создается текстовая версия любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативную форму, удобную для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, создается контент, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусматривается возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусматривается доступность управления контентом с клавиатуры.

5.2. Использование ЭИОС с целью обеспечения сочетания on-line и off-line технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием электронных образовательных технологий.

Основной формой в электронном обучении является индивидуальная форма обучения. Главным достоинством индивидуального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррекции как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Электронное обучение обеспечивает возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

В рамках ЭИОС используются онлайн-занятия в формате вебинаров. При необходимости вебинары используются для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников электронного (дистанционного) обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы.

5.3. Обучающийся и сотрудник, получивший учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС РОСИ, обязуется хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

Обучающийся и сотрудник несет ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других учащихся (сотрудников), в частности – использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС РОСИ и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или сотрудника.

Обучающийся и сотрудник несет ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС РОСИ с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени, обучающийся и сотрудник обязан немедленно уведомить администратора информационных систем.

Обучающийся и сотрудник обязан немедленно уведомить администратора информационных систем о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

Администратор информационных систем оставляет за собой право в случае несоблюдения пунктов данного положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

В случае увольнения сотрудника, имеющего авторизованные права доступа в ЭИОС РОСИ, ответственный сотрудник отдела кадров (с уведомлением руководителя подразделения) в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом администратору информационных систем.

В случае увольнения администратора информационных систем ответственный сотрудник отдела кадров в течение одного рабочего дня обязан сообщить проректору по качеству об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного администратора информационных систем.

5.4. За нарушение настоящего Положения обучающийся и сотрудник привлекается к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством. Убытки, возникшие в результате несанкционированного доступа третьих лиц в

ЭИОС РОСИ вследствие разглашения пользователем пароля, возмещаются им в полном объеме, включая упущенную выгоду (ст. 15 Гражданского кодекса Российской Федерации).

5.5. Электронная информационно-образовательная система и базы данных являются интеллектуальной собственностью ЧОУ ВО «РОСИ». В случае нарушения обучающимся и сотрудником закона «Об авторском праве и смежных правах» последние несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

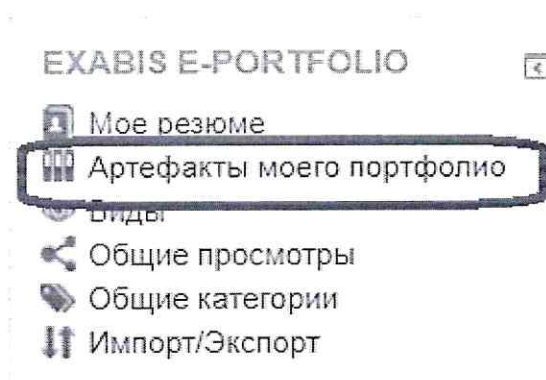
Настоящий локальный нормативный акт вводится приказом ректора на основании решения Ученого совета Института.

В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закреплённых в нем положений, настоящий локальный нормативный акт подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО

Авторизуемся на сайте электронного обучения ЧОУ ВО «РОСИ» <http://dist.rosi-edu.ru>

После авторизации, в нижней левой части экрана появляется ссылка для входа в систему формирования портфолио студента - Артефакты моего портфолио

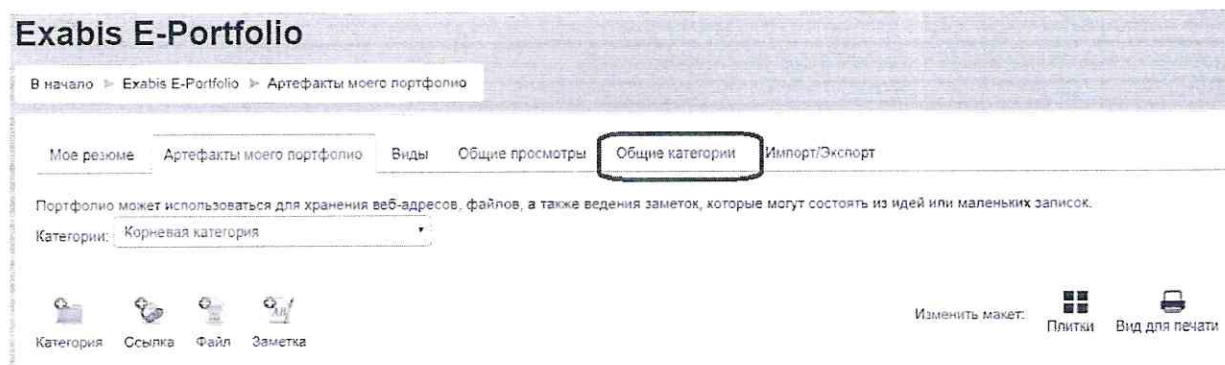


На вкладке **Артефакты моего портфолио** можно сформировать структуру будущего портфолио и заполнить ее содержимым.

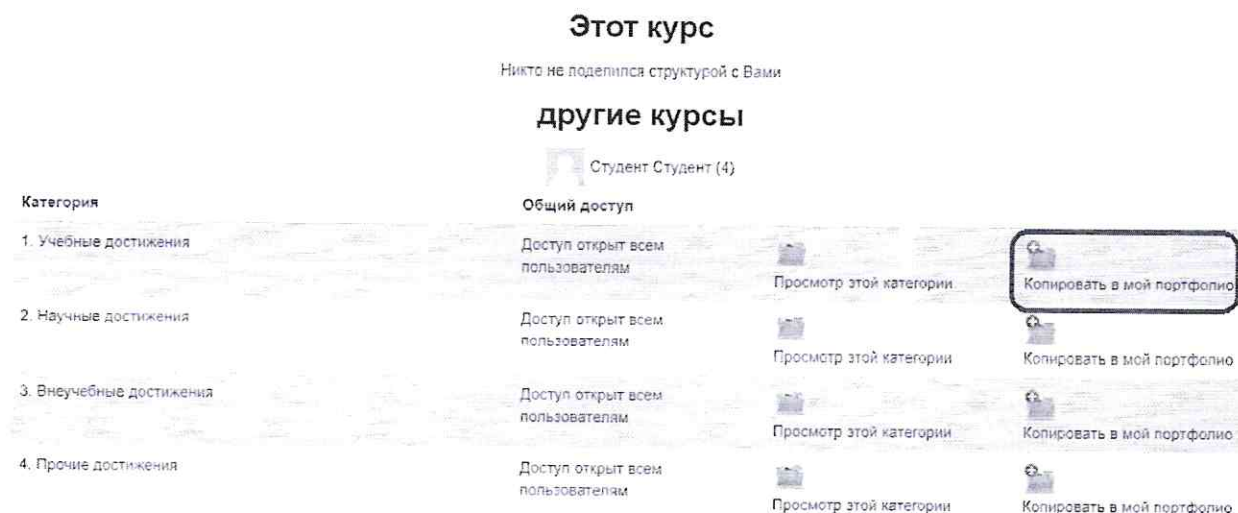
При этом, нужно придерживаться принятой структуры портфолио, которая должна выглядеть следующим образом:

1. Учебные достижения
2. Научные достижения
3. Внеучебные достижения
4. Прочие достижения

Указанные категории можно создать вручную (для этого нужно кликнуть по иконке **Категория**) или импортировать ранее созданную структуру. В последнем случае нужно перейти на вкладку **Общие категории**:



и скопировать опубликованные там категории в свое портфолио.



После формирования структуры методом копирования нужно вернуться на вкладку **Артефакты моего портфолио** и скорректировать название соответствующих категорий (убрать слово **Копия**). Категорию можно исправить, кликнув по соответствующему значку справа.



Если необходимо добавить новую Папку (категорию), то нажимаем в соответствующем Разделе портфолио Категорию.

Кроме Файлов, в портфолио могут размещаться Ссылки на источники в Интернет (например, на статью), либо может размещаться Заметка о каком-либо событии. Для их создания используются одноименные значки.

Таким образом, наполняется содержимое портфолио. В дальнейшем, для заполнения этих папок информацией о достижениях, данные, подтверждающие те или иные достижения загружаются в систему.

Чтобы загрузить материал в требуемую категорию, выбираем эту категорию, затем в открывшемся окне выбираем элемент, соответствующий типу загружаемого материала: ссылка, файл или заметка. При добавлении элементов в открывшемся окне необходимо заполнить поля, помеченные * и выделенные красным цветом. После завершения операций нажать кнопку «Сохранить».

Примеры содержания категорий (перечень размещаемых материалов)

Ссылка на открытый ресурс URL:

Наименование

←

Добавить ссылку

Наименование*

Раздел* Дополнительное образование

URL*

Содержание

URL ресурса в открытом

Описание

Сохранить Отмена

Обязательное поле заполнения поля в этой форме не указано

Добавление файла:

Наименование

←

Загрузить файл

Наименование*

Раздел* Дополнительное образование

URL

Загрузить файл*

Наименование

Файл ↓

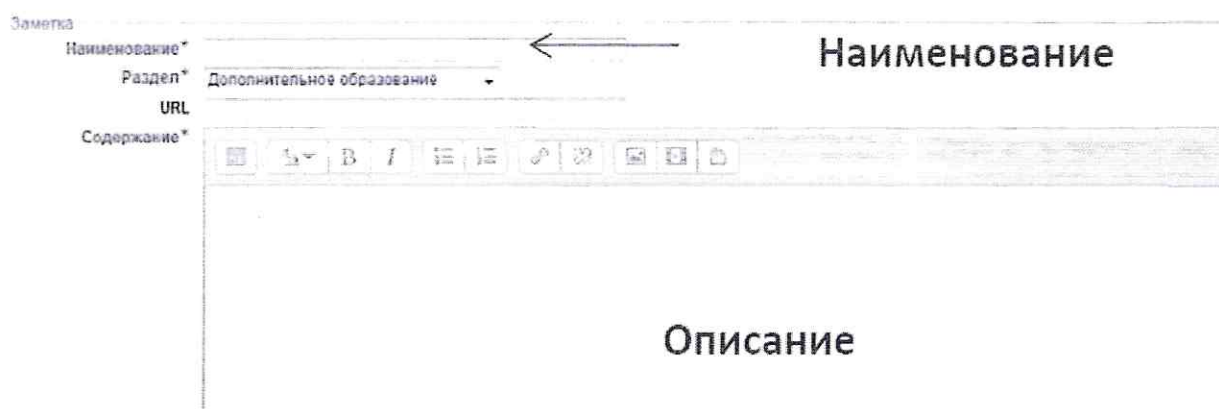
Для загрузки файлов перетащите их сюда

Содержание

Описание

Максимальный размер новых файлов: Неограничено, максимальное количество прикрепленных файлов: 1

Добавление текста:



Заметка

Наименование*

Раздел*

Дополнительное образование

URL

Содержание*

Наименование

Описание

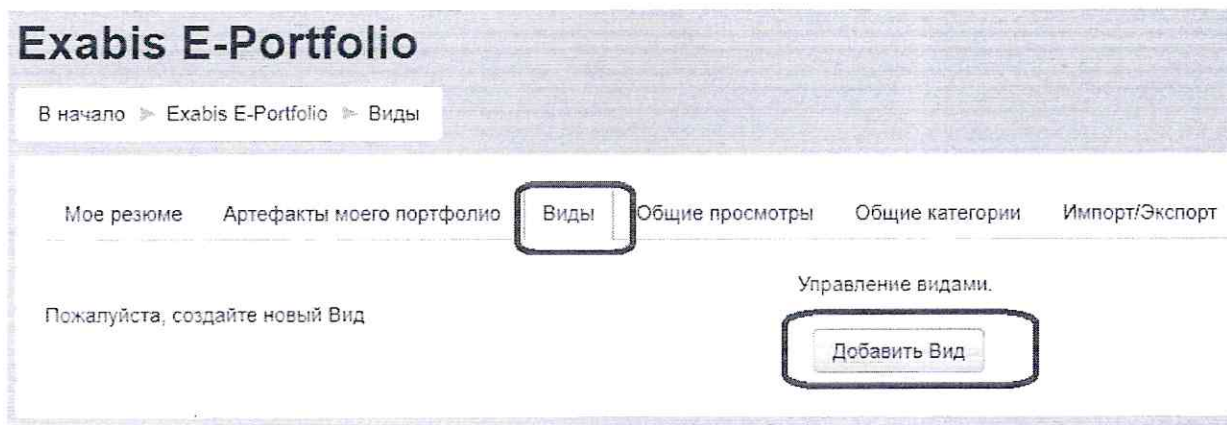
ФОРМИРОВАНИЕ ВНЕШНЕГО ВИДА ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО

Файлы, материалы и данные, расположенные во вкладке

Мое резюме

, не доступны для просмотра другим пользователям!

После загрузки материалов в различные категории, необходимо настроить внешний вид портфолио. Виды настраиваются на одноименной вкладке:



Exabis E-Portfolio

В начало > Exabis E-Portfolio > Виды

Мое резюме Артефакты моего портфолио **Виды** Общие просмотры Общие категории Импорт/Экспорт

Пожалуйста, создайте новый Вид

Управление видами.

Добавить Вид

Здесь необходимо заполнить соответствующие поля.

Показать данные

Название. *

Иванов Иван Иванович

Описание



☒ Поделиться с преподавателем курса

Сохранить

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены * .

Внешний вид резюме - стандартный макет с одним столбцом.

Мое резюме	Артефакты моего портфолио	Виды	Общие просмотры	Общие категории
Название и описание	Макет	Содержимое	Разрешить доступ	

Выберите вид отображения столбцов на странице.

1 столбец



Равной ширины

2 столбца



Равной ширины



Широкий левый
столбец



Широкий правый
столбец

Далее формируется внешний вид портфолио.

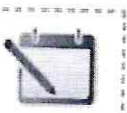
В нижнюю часть экрана последовательно перетаскиваются иконки **Персональная информация, текст заголовка, текст и элементы**.

В разделе **Персональная информация** необходимо задать строку, выводимую в заголовке окна портфолио и, если необходимо, добавить пояснения.

Элементы **Текст заголовка** используются для формирования структуры.

Раздел **Элементы** позволяет опубликовать материалы о достижениях, сохраненные ранее как Артефакты. При указании элементов нужно выбрать все имеющиеся артефакты, размещенные в портфолио.

При необходимости, можно добавить и элементы **Текст** — в качестве пояснений.

Персональная информация	Текст заголовка	Текст	Элементы	Внешний вид
				
Внешний вид				
Персональная информация: Иванов Иван Иванович				
stud@gmail.com				
Дата рождения: 11.11.1991				
Обучение: с 2013 по 2018 гг в ЧОУ ВО "Региональный открытый социальный институт"				
Форма обучения заочная				
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция				
Заголовок				
1. Учебные достижения				
Элемент: Грамота				
Тип: Файл				
Категория: 1. Учебные достижения				
Комментарии: 0				

В результате представление портфолио будет сформировано.

Теперь необходимо предоставить к нему доступ на чтение.

ПУБЛИКАЦИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО

Операция предоставления доступа производится на вкладке **Разрешить доступ** в соответствии с настройками.

Гиперссылка из раздела **Внешний доступ** позволяет предоставить доступ к портфолио внешним пользователям, например работодателям.

Мое резюме Артефакты моего портфолио **Виды** Общие просмотры Общие категории Импорт/Экспорт

Название и описание Макет Содержимое **Разрешить доступ**

Разрешение доступа: Внешний доступ и Внутренний доступ: Доступ для **всех**

- ☒ Внешний доступ
http://dist.rosi-edu.ru/blocks/export/shared_view.php?access=hash/2096-8ea3ea6f
☐ Делиться комментариями во внешнем портфолио
- ☒ Внутренний доступ
 - ☒ Доступ для **всех**
 - ☐ Доступ только для следующих пользователей
 - ☐ Доступ только для следующих групп
- ☐ Поделиться через почту

У всех пользователей, прошедших авторизацию в системе электронного обучения ЧОУ ВО «РОСИ» доступ к опубликованному портфолио возможен из их личных портфолио, с вкладки **Общие просмотры**.

Мое резюме Артефакты моего портфолио Вид **Общие просмотры** Общие категории Импорт/Экспорт

Курс:

Сортировать по: Пользователь | Вид | Дата

Этот курс

Вам никто не открыл доступ к своим портфолио.

другие курсы

Малофеева Вера (1)

Вид	Дата	Общий доступ
Студент Студент (1) Иванов Иван Иванович	Wednesday, 13 June 2018, 15:26	Доступ открыт всем пользователям

Посмотреть пример портфолио, используемый при написании данной инструкции можно по [ссылке](#).